



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

MATERIA: DIRITTO PROGRAMMAZIONE INIZIALE

ANNO SCOLASTICO: 2021 -2022

INSEGNANTE: Cristina Balocco

CLASSE: 3 B

SETTORE: servizi commerciali

INDIRIZZO: turistico

FINALITA' DELLA DISCIPLINA (finalità formative generali cui tende la disciplina):

Contribuire alla formazione culturale degli allievi, favorendo l'acquisizione di una conoscenza critica e consapevole della realtà sotto l'aspetto giuridico - economico. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, applicare le normative che disciplinano i principali rapporti contrattuali.

Fornire gli elementi tecnici e professionalizzanti indispensabili per un proficuo inserimento nel mondo del lavoro.

METODOLOGIA (metodi e strategie usate per proporre la materia):

La programmazione sarà seguita tenendo in considerazione la risposta della classe agli stimoli proposti; potrà quindi subire variazioni ed essere adeguata alla capacità di apprendimento o all'interesse degli alunni. In alcuni casi si potranno approfondire argomenti al fine di rendere più chiara la comprensione di alcuni eventi della realtà che ci circonda. Le lezioni saranno svolte trattando gli argomenti in modo semplice (mediante utilizzo di mappe, prospetti, tabelle e grafici) e presentando i contenuti sotto forma problematica (mediante l'analisi di situazioni, la soluzione di casi pratici e l'esame di vicende sociali - giuridiche - economiche di attualità).

Ad integrazione del libro di testo in adozione saranno utilizzati i seguenti strumenti: costituzione, codice civile, mappe concettuali, appunti e/o fotocopie.

VALUTAZIONE (criteri stabiliti nei dipartimenti disciplinari):

L'insegnante effettuerà la verifica in itinere sotto forma orale e/o scritta, al fine di accertare la comprensione della classe delle argomentazioni trattate e di stimolare l'allievo ad uno studio costante. Le verifiche scritte verteranno su quesiti a scelta multipla, soluzione di casi pratici, quesiti vero o falso e trattazione sintetica di argomenti.

La valutazione terrà conto del lavoro svolto in classe dall'alunno e del raggiungimento degli obiettivi educativi e cognitivi. Per i ragazzi che incontrano difficoltà nell'apprendimento, si farà ricorso, per quanto possibile, al recupero in classe.

I criteri utilizzati al fine di valutare tutte le tipologie di prove, ad eccezione dei quesiti a risposta multipla, saranno i seguenti: conoscenza dei contenuti (acquisizione dei contenuti fondamentali e di un adeguato lessico giuridico - economico); comprensione riferita sia al testo sia alle nozioni acquisite; applicazione delle conoscenze a facili casi pratici; capacità logiche e analitiche (produzione di deduzioni logiche); capacità critiche e sintetiche (rielaborazione personale delle conoscenze acquisite).

Nel corso della valutazione su parametri cognitivi si applicherà la scala di misurazione degli obiettivi indicata nella programmazione di dipartimento.

LIBRI DI TESTO (e altri sussidi didattici anche consigliati):

"Nuovi percorsi professionali di diritto ed economia" a cura della redazione Simone per la Scuola- parte generale- vol.1

"Nuovi percorsi di diritto ed economia-Turismo" a cura della redazione Simone per la Scuola- ambito di approfondimento Servizi Turistici



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

SEQUENZA PROGRAMMA

Titolo: UDA 1- EDUCAZIONE CIVICA

Periodo: Settembre-Ottobre

PREREQUISITI:

- conoscere i concetti di soggetto del diritto e di persona giuridica
- distinguere la capacità giuridica dalla capacità di agire
- conoscere la struttura della Costituzione

OBIETTIVI MINIMI:

- distinguere caratteristiche dello Statuto e della Costituzione
- conoscere il principio democratico, di uguaglianza, il lavoro, la religione e la libertà di culto, la tutela della pace

ABILITA':

- spiegare l'evoluzione storica dello Stato italiano
- conoscere la struttura e i caratteri della costituzione
- individuare i valori contenuti nei Principi fondamentali della Costituzione

COMPETENZE:

- riflettere sull'importanza del rispetto delle libertà individuali
- comprendere le ragioni che indussero i Costituenti a optare per una costituzione rigida

CONTENUTI (analisi e descrizione degli argomenti da sviluppare):

- principali vicende storico-costituzionali che hanno preceduto l'Assemblea Costituente
- analisi dei principi fondamentali
- caratteri e struttura della costituzione

TEMPI (durata): ORE 14

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

PERCORSO: DISCIPLINA GIURIDICA DELL'IMPRESA

UDA 2- L'IMPRENDITORE, TIPOLOGIE DI IMPRESA, STATUTO E CRISI

UDA 3- LA CONCORRENZA TRA LE IMPRESE - AZIENDA

Periodo: Ottobre-Novembre-Dicembre

OBIETTIVI MINIMI:

definire l'imprenditore e distinguere l'i. agricolo dal commerciale
 descrivere le figure del piccolo imprenditore e dell'artigiano
 descrivere compiti e responsabilità dei collaboratori dell'i.
 conoscere il regime di pubblicità delle imprese
 definizione di crisi e stato di insolvenza
 conoscere le nozioni economiche di concorrenza perfetta ed imperfetta, monopolio e oligopolio
 individuare i segni distintivi e spiegarne la funzione
 definire l'azienda ed individuare gli elementi costitutivi

CONOSCENZE :

operare analisi testuale dell'art.2082 cc
 essere consapevoli dell'importanza della qualificazione giuridica dell'attività imprenditoriale
 conoscere le conseguenze della crisi di una i. commerciale
 conoscere la disciplina della concorrenza sleale
 definire ditta, insegna e marchio
 definire l'azienda

ABILITA':

riconoscere i vari aspetti della gestione dell'azienda formulando esempi e ipotesi operative
 individuare la disciplina antimonopolistica nazionale
 distinguere impresa ed azienda
 comprendere e distinguere i concetti di clientela e avviamento

COMPETENZE:

riconoscere i diversi modelli organizzativi e le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività
 saper distinguere i vari aspetti della gestione analizzando singole operazioni in contesti mutevoli



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

CONTENUTI UDA 2:

definizione di imprenditore, analisi art.2082 cc e caratteri dell'attività
criteri di classificazione

Imprenditore agricolo (art.2135 cc) e commerciale (art.2195 cc)

Piccolo imprenditore (art.2082cc), impresa artigiana e familiare

I collaboratori dell'imprenditore

Lo statuto dell'i. commerciale

La crisi dell'impresa: fallimento, concordato preventivo, amm. straordinaria, liquidazione coatta amm.va

CONTENUTI UDA 3:

la libertà di concorrenza e suoi limiti

disciplina della concorrenza sleale

pubblicità comparativa e ingannevole

normativa antitrust

i segni distintivi dell'azienda

definizione di azienda (art.2555cc)

clientela e avviamento

trasferimento dell'azienda

divieto di concorrenza

TEMPI (durata): ORE 30

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

PERCORSO: ELEMENTI DEL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

UDA 4- EVOLUZIONE DEL SISTEMA TRIBUTARIO

UDA 5- LE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE

Periodo Gennaio

PREREQUISITI

conoscere la funzione e le modalità di finanziamento della spesa pubblica

conoscere i principi giuridici e amministrativi delle imposte

OBIETTIVI MINIMI:

conoscere l'evoluzione del sistema impositivo italiano

conoscere le modalità con cui lo Stato può istituire tributi

CONOSCENZE:

elementi del sistema tributario italiano

individuare i soggetti passivi e l'oggetto dell' IRPEF e dell'IRES

individuare i soggetti passivi dell'IVA

ABILITA':

identificare le modalità di trasmissione e rilevazione dei flussi informativi aziendali

individuare i fatti economici che possono esprimere capacità contributiva

determinare la base imponibile dell'IRES

conoscere il meccanismo di applicazione del tributo

COMPETENZE:

saper distinguere i vari aspetti della gestione analizzando singole operazioni in contesti mutevoli

riconoscere i diversi modelli organizzativi e le diverse forme giuridiche dei sistemi aziendali

illustrare gli obblighi del contribuente

CONTENUTI UDA 4:

evoluzione storica del sistema tributario italiano

principi costituzionali (art.23-53 cost.)

elementi essenziali del tributo (presupposto, base imponibile, aliquota, soggetto attivo e passivo)

CONTENUTI UDA 5:

gli elementi dell'IRPEF

il meccanismo di determinazione dell'imposta

gli oneri deducibili

la determinazione dell'imposta

l'IRES (presupposto e periodo di imposta, soggetti passivi, base imponibile e aliquota, determinazione dell'imponibile)

le imposte indirette

origini e caratteri dell'IVA



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

struttura e presupposti del tributo
soggetti passivi, base imponibile e aliquote
altre imposte indirette

TEMPI (durata): ore 16

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

PERCORSO: I CONTRATTI

UDA 6- IL CONTRATTO IN GENERALE

UDA 7- EFFICACIA DEL CONTRATTO

UDA8-CONTRATTIMANDATO,TRASPORTO,ASSICURAZIONE,SPEDIZIONE

PERIODO Febbraio- Marzo

PREREQUISITI

conoscenza dei concetti di obbligazione e rapporto giuridico

conoscenza dei soggetti del diritto e loro capacità

conoscenza delle principali situazioni giuridiche soggettive

OBIETTIVI MINIMI:

definizione di contratto

individuazione degli elementi essenziali e accidentali

effetti del contratto tra le parti

distinguere nullità e annullabilità del c.

CONOSCENZE di:

elementi essenziali e accidentali del contratto

degli istituti della rappresentanza

degli effetti del contratto

dei principali mezzi per sciogliere il contratto

cause e caratteristiche della nullità e annullabilità del contratto

dei diversi casi di rescissione e risoluzione del contratto

dei presupposti ed elementi del fatto illecito necessari al sorgere di responsabilità

ABILITA': saper:

riconoscere le principali regole dell'autonomia contrattuale

individuare il momento di perfezionamento del contratto

distinguere gli effetti giuridici del contratto

identificare fattispecie contrattuali concrete

distinguere i concetti di invalidità e inefficacia

individuare in casi concreti le fattispecie che generano responsabilità

COMPETENZE

riconoscere gli elementi essenziali e accidentali del c.

individuare gli effetti del c.

riconoscere, in situazioni contrattuali viziate, la natura e le conseguenze del difetto

distinguere responsabilità contrattuale ed extracontrattuale

risolvere semplici casi relativi alle varie tipologie di contratti proposti

individuare, in situazioni concrete, il tipo di contratto e gli effetti ed obblighi per le parti

confrontare le diverse figure contrattuali

CONTENUTI UDA 6

L'autonomia contrattuale

L'accordo e conclusione del contratto

Gli elementi essenziali del contratto

Gli elementi accidentali del contratto

La rappresentanza

CONTENUTI UDA 7

Gli effetti del contratto

La nullità e annullabilità del contratto



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

La rescissione e risoluzione del contratto

UDA 8

Il mandato

L'assicurazione

il trasporto

la spedizione

catering e banqueting

il contratto di albergo e responsabilità dell'albergatore

TEMPI: ore 20

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

PERCORSO: SALUTE, SICUREZZA E PRIVACY

UDA 9 - SALUTE, SICUREZZA E PRIVACY

Periodo: Marzo- Aprile

OBIETTIVI MINIMI:

conoscere diritti e obblighi delle parti nel contratto di lavoro

conoscere concetto di privacy

CONOSCENZE:

conoscere gli adempimenti da seguire quando si effettua un trattamento di dati personali altrui

conoscere i soggetti collegati al trattamento di dati

conoscere gli obblighi del datore di lavoro, dei collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza

ABILITA':

esporre il concetto di diritto alla protezione dei dati personali

individuare le figure preposte alla sicurezza e descrivere le loro funzioni

COMPETENZE:

assicurare il rispetto e la conformità del trattamento dei dati aziendali alle norme sulla privacy

riconoscere la segnaletica sulla sicurezza e utilizzare i dispositivi di protezione individuali

predisporre e curare gli spazi di lavoro per assicurare il rispetto delle norme igieniche ambientali e personali

collaborare con consapevolezza nel corretto uso dei dispositivi di protezione

individuare le figure preposte alla sicurezza e relative funzioni

individuare le regole preposte alla sicurezza

conoscere i soggetti legati al trattamento dei dati e individuare diritti e obblighi

CONTENUTI :

il diritto alla privacy

oggetto della tutela

soggetto passivo

adempimenti e regole per il trattamento dei dati personali

adempimenti nei confronti dell'interessato e del garante

obbligo di sicurezza del datore di lavoro

la prevenzione

i soggetti responsabili

obblighi e diritti dei lavoratori

i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

la sorveglianza sanitaria obbligatoria

le sanzioni

TEMPI (durata) : ore 14

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

PERCORSO: L'IMPRESA NEL SISTEMA ECONOMICO

UDA - 10- L'IMPRESA E LA PRODUZIONE

Periodo Maggio

OBIETTIVI MINIMI

Comprendere funzionamento del sistema economico

Individuare i soggetti economici

Comprendere il ruolo dell'impresa nel sistema economico

Conoscere i principali modelli di organizzazione del lavoro

Capire come si svolge un ciclo produttivo

CONOSCENZE di:

distinguere tra micro e macro-economia

come funziona un sistema economico

riconoscere i sistemi economici

individuare i soggetti economici

comprendere il ruolo dell'impresa

COMPETENZE:

riconoscere il ruolo svolto dall'impresa nel sistema economico

distinguere i tipi di impresa

conoscere modelli di organizzazione del lavoro

CONTENUTI (analisi e descrizione degli argomenti da sviluppare):

nozione di sistema economico

circuito economico e soggetti economici

distinguere tipologie di impresa

concetto di produzione e fattori della produzione

funzione della produzione e produttività

costi di produzione

equilibrio dell'impresa

ricavi e massimizzazione dei profitti

TEMPI (durata): ore 16

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

Savona, 02 Novembre 2021

Il Docente

(dalla pagina successiva)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094



Titolo:

Periodo:

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze/comprendione e abilità da conseguire)

Conoscenze/comprendione:

Abilità:

Obiettivi minimi:

CONTENUTI (analisi e descrizione degli argomenti da sviluppare):

Contenuti minimi:

TEMPI (durata del modulo ed eventuale suddivisione in unità didattiche):

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata):

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità):



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094